



K-RD.5140.98.2024.MB  
RPW/27157/2024

08 LIS. 2024  
Katowice, dn. ....  
(zpo)

**ZAWIADOMIENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO  
I TERMINIE PRZEPROWADZENIA OGLĘDZIN  
w sprawie wpisu do rejestru zabytków nieruchomości woj. śląskiego**

Działając na podstawie art. 61 § 1 i 4 ustawy z dn. 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 582 ze zm.), w związku z art. 89 pkt 2, art. 3 pkt 1 -2, art. 6 ust. 1 pkt 1 lit. c, art. 7 pkt 1, art. 9 ust. 1, 3a, 3b, 3c, art. 10a ust. 1-2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1292 ze zm.),

**Śląski Wojewódzki Konserwator Zabytków w Katowicach  
zawiadamia**

o wszczęciu na wniosek z dn. 04.11.2024 r. (wpływ dn. 06.11.2024 r.), postępowania administracyjnego w sprawie wpisu do rejestru zabytków nieruchomości woj. śląskiego następującego obiektu:

- **trzy budynki dawnego Ośrodka Wczasów Niedzielnich w Tychach-Paprocach (budynek nr 1, 2, i 3) przy ul. Nad Jeziorem 1a, zlokalizowane na działce ewidencyjnej nr 72/5, ark. mapy 19, obr. 0001 Tychy, gm. m. pow. Tychy.**

Zgodnie z art. 10a ust. 1-2 Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 582, ze zm.) od dnia wszczęcia postępowania w sprawie wpisu zabytku do rejestru do dnia, w którym decyzja w tej sprawie stanie się ostateczna, przy zabytku, którego dotyczy postępowanie, **zabrania się prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych i podejmowania innych działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji lub zmiany wyglądu zabytku.** Zakaz ten dotyczy także robót budowlanych objętych pozwoleniem na budowę albo zgłoszeniem, a także działań określonych w innej decyzji pozwalającej na ich prowadzenie.

Śląski Wojewódzki Konserwator Zabytków w Katowicach zawiadamia, że w dniu **26 listopada 2024 r. (wtorek)** odbędą się oględziny ww. obiektu. Zbiórka przed wejściem głównym do budynku o **godz. 9:30**. Proszę o udostępnienie całego obiektu. W przypadku konieczności zmiany terminu lub godziny spotkania, proszę o kontakt telefoniczny z osobą prowadzącą sprawę.

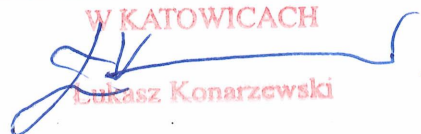
**Pouczenie:**

1. Strony mają prawo do składania dowodów, wnioskować o przeprowadzenie dowodów, brać udział w przeprowadzeniu dowodu, mogą zadawać pytania świadkom, biegłym i stronom oraz składać wyjaśnienia.
2. Strony mogą działać osobiście lub poprzez pełnomocnika. Pełnomocnikiem strony może być wyłącznie osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych.
3. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie, w formie dokumentu elektronicznego lub zgłoszone do protokołu. Pełnomocnictwo w formie dokumentu elektronicznego powinno być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie. Organ administracji publicznej może w razie wątpliwości zażądać urzędowego poświadczenia podpisu strony.
4. Jeżeli odpis pełnomocnictwa lub odpisy innych dokumentów wykazujących umocowanie zostały sporządzone w formie dokumentu elektronicznego, ich uwierzytelnienia, o którym powyżej, dokonuje się, opatrując odpisy kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym

profilem zaufanym ePUAP. Odpisy pełnomocnictwa lub odpisy innych dokumentów wykazujących umocowanie uwierzytelniane elektronicznie są sporządzane w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 pkt 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Jeżeli ustanowiono kilku pełnomocników, doręcza się pisma tylko jednemu pełnomocnikowi. Strona może wskazać takiego pełnomocnika. Strona zamieszkała za granicą lub mająca siedzibę za granicą, jeżeli nie ustanowiła pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego w kraju, jest obowiązana wskazać w kraju pełnomocnika do doręczeń.

5. W toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji o każdej zmianie swego adresu. W razie zaniedbania tego obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowy adres ma skutek prawny.
6. W toku postępowania organ administracji publicznej doręcza pisma za pokwitowaniem przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), przez swoich pracowników lub przez inne upoważnione osoby lub organy.
7. Organ administracji publicznej może doręczać pisma w toku postępowania za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422 oraz z 2015 r. poz. 1844), jeżeli strona lub inny uczestnik postępowania spełni jeden z następujących warunków:
  - 1) złoży podanie w formie dokumentu elektronicznego przez elektroniczną skrzynkę podawczą organu administracji publicznej;
  - 2) wystąpi do organu administracji publicznej o takie doręczenie i wskaże organowi administracji publicznej adres elektroniczny.
  - 3) wyrazi zgodę na doręczanie pism w postępowaniu za pomocą tych środków i wskaże organowi administracji publicznej adres elektroniczny.

ŚLĄSKI WOJEWÓDZKI  
KONSERWATOR ZABYTKÓW  
W KATOWICACH

  
Lukasz Konarzewski

*Zawiadomienie publikuje się w BIP Urzędu Miejskiego w Tychach  
oraz na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków  
w Katowicach – do czasu ostatecznego zakończenia postępowania.*

**Otrzymują (zpo):**

1. BC Trans Sp. z o.o., ul. Katowicka 85, 43-100 Tychy
2. Państwowe Gospodarstwo Leśne „Lasy Państwowe” - Nadleśnictwo Kobiór  
ul. Katowicka 141, 43-211 Piasek

**Do wiadomości:**

1. Prezydent Miasta Tychy, al. Niepodległości 49, 43-100 Tychy  
*(jako organ administracji architektoniczno-budowlanej oraz w celu publikacji ogłoszenia na BIP Urzędu –  
informacja powinna być publikowana do czasu ostatecznego zakończenia postępowania  
w tej sprawie, o czym poinformujemy pisemnie)*
2. Miejski Konserwator Zabytków w Tychach, al. Niepodległości 49, 43-100 Tychy
3. a/a, JH
4. a/a, MB, dn. 06.11.2024

12 LIS. 2024

Wysłano dnia \_\_\_\_\_  
Podpis \_\_\_\_\_

Osoba prowadząca sprawę:

st. insp. Michał Balsa, tel. (32) 253 77 98 lub (32) 25 377 88 lub (32) 256 48 58, wewn. 14.  
mail: m.balsa@katowice.wkz.gov.pl

